**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**УТВЕРЖДЕНО:**

**Председатель УМС**

**Факультета государственной культурной политики**

**Единак А.Ю.**

**«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Б1.О.34 Руководство этнокультурными центрами**

**Направление подготовки: *51.03.01 Культурология****.*

**Профиль подготовки:** *Этнокультурология*

**Квалификация выпускника:** бакалавр

**Форма обучения:** очная

**Введение**

Самостоятельная работа по дисциплине «Руководство этнокультурными центрами» является важнейшей частью образовательного процесса, дидактическим средством развития готовности будущих бакалавров к профессиональной деятельности, средством приобретения навыков и компетенций, соответствующих ФГОС ВО.

Все виды самостоятельной работы определены учебными программами дисциплин, согласно трудоемкости, определенной учебным планом.

Программой подготовки бакалавров предусмотрены:

- СРС, выполняемая без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию в специально отведённое время (внеаудиторное).

**Цель и задачи организации самостоятельной работы**

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

**Задачами самостоятельной работы студентов являются:**

* систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
* углубление и расширение теоретических знаний;
* формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
* развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
* формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (без участия преподавателя) – это:

* усвоение содержания образования и формирование профессиональных компетенций во внеаудиторное время по темам или разделам тем, определённым рабочей программой учебной дисциплины для самостоятельного изучения;
* формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
* подготовка к семинарам.

**Самостоятельная работа студентов по дисциплине**

и формы самостоятельной работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Темы***  ***дисциплины*** | ***Форма самостоятельной работы*** | **Трудоемкость в часах** |
| 1 | Раздел 1. История национально-культурных центров в Российской империи | Изучение учебного материала по рекомендованным источникам.  Подготовка устного сообщения. | 20 |
| 2 | Раздел 2. Теоретико-методологические основы  деятельности этнокультурных центров | Изучение учебного материала по рекомендованным источникам. Подготовка устного сообщения. | 20 |
| 3 | Раздел 3. Этнокультурный центр - учреждение  культуры нового типа | Изучение учебного материала по рекомендованной литературе.  Подготовка устного сообщения. | 20 |
| 4 | Раздел 4. Практика деятельности этнокультурных центров | Изучение учебного материала по рекомендованным источникам.  Подготовка устного сообщения.  Подготовка курсовой. | 20 |
| 5 | Раздел 5. Технологии деятельности этнокультурных центров  по сохранению и развитию народной художественной культуры | Изучение учебного материала по рекомендованным источникам.  Подготовка устного сообщения. | 20 |
| 6 | Раздел 6. Управление этнокультурными центрами | Изучение учебного материала по рекомендованным источникам.  Подготовка устного сообщения. | 18 |
| 7 | Раздел 7. Зарубежные этнокультурные центры | Подготовка к тестированию и промежуточной аттестации. | 18 |
|  |  | итого | 136 |

***Организация СРС***

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает **составление листа опорных сигналов**, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

***Методические рекомендации по составлению конспекта:***

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

**Подготовка к занятиям**

Важно наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо во время ее восстановить, обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным.

При подготовке к занятиям у студента должен быть хороший конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра (список рекомендованной литературы смотреть в рабочей программе предмета).

**Оценка самостоятельной работы**

**«Отлично»** - выставляется бакалавру, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их для анализа историко-педагогических событий.

**«Хорошо»** - выставляется бакалавру, показавшему полные знания учебной программы дисциплины, умение применять их для анализа историко-педагогических событий и допустившему в ответе некоторые неточности.

**«Удовлетворительно»** - выставляется бакалавру, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения.

**«Неудовлетворительно»** - выставляется бакалавру, ответ которого содержит существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ОПОП ВО по направлению подготовки ***51.03.01 Культурология*** *(профиль: Этнокультурология).*

Автор–составитель: **О.А. Федотовская, доцент**

Программа одобрена на заседании кафедры культурного наследия

от 01 сентября 2021 года, протокол N 1.